

Aan de Leiding

Leiding geven is een vak apart. Veelal moeten huisartsen, tandartsen, dierenartsen (eigenlijk alle medische professionals) dit 'vak' in de praktijk leren. Toch komt u in die praktijk voor situaties te staan waarvan u zich afvraagt hoe daar mee om te gaan. Soms vraagt u zich af hoe u de vermogens van uw medewerkers beter kunt aanspreken.

Leidinggeven is geen vaardigheid die eenieder 'van nature' gegeven is. De kwaliteit van leidinggeven heeft effecten op tal van terreinen. Een effectieve leidinggevende beïnvloedt de kwaliteit van diens medewerker(s), de binding van de medewerkers met de praktijk, de sfeer op de praktijk en uiteindelijk ook de tevredenheid van de patiënten (of hun begeleiders).

Dit vereist extra kennis en extra vaardigheden van de arts. Deze training biedt u inzicht, handvatten en vaardigheden waarmee u uw eigen stijl van leidinggeven kunt verbeteren. Uw eigen dagelijkse praktijk vormt het uitgangspunt voor deze training.

Deze praktische training is bedoeld voor startende én ervaren artsen die hun kwaliteit van leiding geven willen vergroten en die zich snel willen verdiepen in de achtergronden van het leiding geven.

Deze training kan tevens gevolgd worden door meewerkende partners of praktijkmanagers.

De volgende onderwerpen komen in deze training aan de orde:

- visies op leidinggeven
- situatiegericht leidinggeven
- gesprekstechnieken
- het functioneringsgesprek
- het correctiegesprek

Na afloop van deze trainingen kent u de belangrijkste principes van het situatiegerichte leidinggeven en de kenmerken van effectieve communicatie en kunt u deze toepassen in een aantal essentiële gesprekken.

Programma

Sessie 1

- Welkom, Introductie, kennismaken
- De betekenis van het leidinggeven (groepsdiscussie in subs)
- Plenaire terugrapportage
- Theorie "Visies op leiding geven"
- Theorie "Situatiegericht Leidinggeven"
- Vragenlijst: "De persoonlijke stijlverdeling"
- Theorie "Ontwikkelingsniveau's" en "Situatiefactoren"

Sessie 2

- Het voeren van een probleemverkennd gesprek.
- Theorie "Communicatie"
- Doelgericht en planmatig begeleiden.
- De relatie tussen het functioneringsgesprek en het beoordelingsgesprek
- Oefening: "Structuur"
- Theorie: "Het Gesprek"
 - De fasen
 - De voorbereiding
 - bespreking van de onderwerpen
 - A-4 procedure

Sessie 3

- Oefening "Het Functioneringsgesprek" (rollenspel)
- Theorie: "Het correctiegesprek"
- Theorie: "De tolerantieschaal"
- Theorie: "Stijlen van corrigeren"
- Oefening "Het voeren van een correctiegesprek" (rollenspel)